



## PENGUMUMAN

Nomor : B-2432a /Un.02/R.2/TU.00.3/09/2020

TENTANG  
**SELEKSI JABATAN PENGAWAS (KEPALA SUB BAGIAN) DAN  
JABATAN ADMINISTRATOR (KEPALA BAGIAN)  
PADA UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil dan Surat Edaran Sekretaris Jenderal Kementerian Agama RI Nomor 8347/SJ/11/2016 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Administrasi dan Pengangkatan Kepala Madrasah Pada Kementerian Agama, bahwa dalam rangka pengisian kekosongan Jabatan Pengawas/Kepala Sub Bagian dan Jabatan Administrator/Kepala Bagian di lingkungan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta, bersama ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil di lingkungan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta yang memenuhi persyaratan untuk mengikuti seleksi pengisian Jabatan Pengawas/Kepala Sub Bagian dan Jabatan Administrator/Kepala Bagian, dengan ketentuan sebagai berikut :

**A. Formasi**

Formasi Jabatan Pengawas/Kepala Sub Bagian dan Jabatan Administrator/Kepala Bagian pada UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta yang dibuka dalam seleksi terbuka adalah sebagai berikut :

No	Nama Jabatan	Eselon	Jumlah Formasi
1.	Kepala Sub Bagian Akuntansi dan Pelaporan Keuangan pada Bagian Keuangan dan Akuntansi	IV.a	1
2.	Kepala Sub Bagian Kepegawaian pada Bagian Organisasi, Kepegawaian dan Hukum	IV.a	1
3.	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Akuntansi dan Keuangan pada Bagian Tata Usaha Fakultas Adb dan Ilmu Budaya	IV.a	1
4.	Kepala Sub Bagian Administrasi Umum pada Bagian TU Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan	IV.a	1
5.	Kepala Bagian Tata Usaha Fakultas Sains dan Teknologi	III.a	1
6.	Kepala Bagian Tata Usaha Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam	III.a	1

**B. Persyaratan untuk Formasi Jabatan Pengawas (Kepala Sub Bagian)**

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) di UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
2. Memiliki Kualifikasi pendidikan minimal Diploma III atau setara;
3. Memiliki Integritas dan Moralitas yang baik;
4. Memiliki pengalaman jabatan paling singkat 4 (empat) tahun atau jabatan fungsional yang setingkat dengan jabatan pelaksana sesuai dengan bidang tugas jabatan yang akan diduduki dan memiliki pangkat/golongan ruang minimal Penata (III/c);
5. Setiap unsur penilaian prestasi kerja paling sedikit bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
6. Memiliki kompetensi Teknis, Manajerial dan Sosio Kultural sesuai standar kompetensi;
7. Sehat Jasmani dan Rohani.

**C. Persyaratan untuk Formasi Jabatan Administrator (Kepala Bagian)**

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) di UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
2. Memiliki Kualifikasi pendidikan minimal Sarjana atau setara;
3. Memiliki Integritas dan Moralitas yang baik;
4. Memiliki pengalaman pada jabatan pengawas paling singkat 3(tiga) tahun atau Jabatan Fungsional yang setingkat dengan Jabatan Pengawas sesuai dengan bidang tugas Jabatan yang akan diduduki;
5. Memiliki pangkat/golongan ruang minimal Penata Tk. I (III/d);
6. Setiap unsur penilaian prestasi kerja paling sedikit bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
7. Memiliki kompetensi Teknis, Manajerial dan Sosio Kultural sesuai standar kompetensi;
8. Sehat Jasmani dan Rohani.

**D. Kelengkapan Berkas Lamaran**

1. Mengisi Formulir pendaftaran (form terlampir)
2. Fotokopi ijazah terakhir;
3. Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin PNS tingkat sedang atau berat dari atasan langsung (Form terlampir);
4. Fotokopi SK pangkat terakhir;
5. Fotokopi Penilaian Prestasi Kerja PNS/SKP 2 (dua) tahun terakhir;
6. Surat kesanggupan mengikuti Asasmen Kompetensi yang diselenggarakan oleh Panitia Seleksi (Form terlampir);
7. Surat Keterangan Sehat Dokter dari Pusat Pelayanan Kesehatan (Poliklinik).

**E. Standar Penilaian**

1. Rekap jejak jabatan : 20 % (pendidikan, jabatan, dan diklat)
2. Asesmen : 20 %
3. Wawancara : 60 % (kompetensi inti, manajerial dan sosio kultural)

**F. Jadwal Pelaksanaan Seleksi terbuka**

No	Tanggal	Kegiatan
1	16 sd. 17 September 2020	Pendaftaran dan verifikasi berkas (Jam Kerja)
2	18 September 2020	Pengumuman Kelulusan Seleksi Berkas Administrasi
3	22 - 23 September 2020	Asesmen Kompetensi
4	28-29 September 2020	Pelaksanaan Tes Wawancara
5	30 September 2020	Pengumuman Hasil Seleksi

**G. Lain-lain**

1. Dokumen/berkas administrasi pelamar, dimasukkan dalam map.
2. Berkas pendaftaran disampaikan secara langsung di **Sekretariat Panitia Seleksi Gedung Rektorat Lama Lantai I**.
3. Seluruh dokumen/berkas administrasi pelamar yang sudah diserahkan kepada Panitia Seleksi menjadi hak milik Panitia Seleksi dan tidak dapat diminta kembali.
4. Dalam seleksi terbuka ini tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun.
5. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
6. Apabila dikemudian hari diketahui bahwa pelamar memberikan data atau keterangan tidak benar/palsu, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi.
7. Setiap informasi penting terkait proses seleksi disampaikan melalui website resmi UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta <http://www.uin-suka.ac.id>.

Yogyakarta, 11 September 2020

Wakil Rektor Bidang Adm. Umum,  
Perencanaan dan Keuangan  
Selaku Ketua Panitia Seleksi



**FORMULIR PENDAFTARAN  
SELEKSI TERBUKA JABATAN PENGAWAS (KEPALA SUB BAGIAN)  
DI LINGKUNGAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama Lengkap beserta gelar :  
N I P :  
Tempat & Tanggal Lahir :  
Pangkat/Golongan Ruang :  
Pendidikan Terakhir :  
Jabatan Sekarang :  
Unit Kerja :

dengan sungguh-sungguh mendaftarkan diri untuk mengikuti seleksi terbuka jabatan Pengawas/Kepala Sub Bagian.

Selanjutnya saya bersedia mengikuti prosedur, tahapan, dan tata tertib yang telah ditentukan oleh panitia.

Yogyakarta,      September 2020

Pendaftar



**FORMULIR PENDAFTARAN  
SELEKSI TERBUKA JABATAN ADMINISTRATOR (KEPALA BAGIAN)  
DI LINGKUNGAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama Lengkap beserta gelar :  
N I P :  
Tempat & Tanggal Lahir :  
Pangkat/Golongan Ruang :  
Pendidikan Terakhir :  
Jabatan Sekarang :  
Unit Kerja :

dengan sungguh-sungguh mendaftarkan diri untuk mengikuti seleksi terbuka jabatan Pengawas/Kepala Sub Bagian.

Selanjutnya saya bersedia mengikuti prosedur, tahapan, dan tata tertib yang telah ditentukan oleh panitia.

Yogyakarta, September 2020

Pendaftar

**SURAT KETERANGAN  
TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN  
TINGKAT SEDANG/BERAT**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : .....  
N I P : .....  
Jabatan : .....

menerangkan dengan sesungguhnya bahwa Saudara:

Nama Lengkap beserta gelar : .....  
N I P : .....  
Tempat & Tanggal Lahir : .....  
Pangkat/Golongan Ruang : .....  
Pendidikan Terakhir : .....  
Jabatan : .....  
Unit kerja : .....

Berdasarkan data kepegawaian unit kerja kami dan keterangan dari yang bersangkutan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Yang memberi Keterangan,

.....

**SURAT PERNYATAAN  
SANGGUP MENGIKUTI ASESMEN KOMPETENSI  
DI LINGKUNGAN UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : .....

N I P : .....

Jabatan : .....

Dengan ini menyatakan, bahwa saya sanggup untuk mengikuti Asasmen Kompetensi yang diselenggarakan oleh Panitia Seleksi Jabatan Administrasi di lingkungan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Yang Menyatakan,

.....